

DACHSER SE · Elsa-Brändström-Straße 2 68229 Mannheim ·
DEUTSCHLAND

Fürst Transporte GmbH
Kurze Str. 2
31832 Springe
DEUTSCHLAND

Date Datum	Time Uhrzeit
25.10.2024	09:45
Person in charge Sachbearbeiter	
Sebnem Soekmen	
E-mail E-Mail	
sebnem.soekmen@dachser.com	
Telephone no. Telefon Nr.	Fax no. Fax Nr.
+49 621 47072650	+49 621 470782650
Our VAT ID no. Unsere Umsatzsteuer ID Nr.	
DE815512007	

Loading order | Ladeauftrag 01/744458

Page | Seite 1

Our reference Unsere Referenz	Transport mode Transportmodus	Vehicle type Fahrzeugart
01/744458	LKW	..

Haulier Transportunternehmer	Please inform immediately Bitte umgehend mitteilen		
Customer no. Kunden Nr.	Vehicle registr. no. KFZ Kennzeichen	Driver name Name Fahrer	Driver telephone no. Telefon Nr. Fahrer
46724060	+N FÜRST TRANSP		D.SNOCH@FUERSTTRANSPORTE.COM

Loading Orders Loading Orders							
Ladestelle 1	Loading point Ladestelle	Date Datum	Time Uhrzeit	Row Zeile	Pieces / packaging Stück / Verpackung	Weight Gewicht [kg]	Volume Volumen [cbm]
	Newlat GmbH c/o Wetlog Warentransport Logistik und Speditions GmbH Rheinkaistr. 9 68159 Mannheim DEUTSCHLAND	von 25.10.2024 bis 25.10.2024	von 11:00 bis 12:00	Σ	11 / EU	3.634	0
	Loading metres (LDM) Lademeter (LDM)						
	4.4						
	Contact information Kontaktinformationen						
	Reference no. Referenz Nr.						
	13919647						
	Instructions Instruktionen						
	Unloading point Entladestelle						
	Receiver name Receiver Name	Receiver city Receiver City	Package type Package Type	LxWxH LxBxH		Weight Gewicht	DG GG
REWE MARKT GMBH		Lehrte	11 / EU	0,00 x 0,00 x 0,00		3.634,00	Nein

Ladestelle 2	Loading point Ladestelle	Date Datum	Time Uhrzeit	Row Zeile	Pieces / packaging Stück / Verpackung	Weight Gewicht [kg]	Volume Volumen [cbm]
	Warehouse Biblis DACHSER SE Beim Kreuz 1A 68647 Biblis DEUTSCHLAND	von 25.10.2024 bis 25.10.2024	von 14:00 bis 14:00	Σ	1074 / CL	4.890	0
	Loading metres (LDM) Lademeter (LDM)						
	8.8						
	Contact information Kontaktinformationen						
	Reference no. Referenz Nr.						
	Reise 744458 / 7050639427						
	Instructions Instruktionen						

Ladestelle 2	Unloading point Entladestelle					
	Receiver name Receiver Name	Receiver city Receiver City	Package type Package Type	LxWxH LxBxH	Weight Gewicht	DG GG
	PENNY MARKT GMBH	Lehrte	24 / EU 1050 / KT	0,00 x 0,00 x 0,00 0,00 x 0,00 x 0,00	0,00 4.890,00	Nein Nein

Unloading point Entladestelle					
Entladestelle 1	Unloading point Entladestelle	Date Datum	Time Uhrzeit	Contact information Kontaktinformationen	
				Reference no. Referenz Nr.	
				Instructions Instruktionen	
Entladestelle 2	Unloading point Entladestelle	Date Datum	Time Uhrzeit	Contact information Kontaktinformationen	
				Reference no. Referenz Nr.	
				Instructions Instruktionen	

Freight charge Frachtpreis	Mode of Payment Zahlungsweise
800.00 EUR	

Remarks Bemerkungen
Freight Charge Details: freight sum per tour: 658.27 EUR + toll per tour: 141.73 EUR = total 800.00 EUR Der Gesamtfrachtpreis setzt sich zusammen aus Maut + Fracht ##### ES HANDELT SICH HIERBEI UM EINEN VON LEBENSMITTELN !!! ##### Buchhaltung erreichen Sie unter Invoice-LD.Mannheim@Dachser.com Paletten Abteilung erreichen Sie unter packingaid.mannheim@dachser.com Disposupport erreichen Sie unter disposupport-food.mannheim@dachser.com. 1. Terminverschiebungen, Verzögerungen beim Eintreffen an der Be- oder Entladestelle oder Ablieferhindernisse sind sofort und proaktiv telefonisch dem oben genannten Disponenten zu melden. Bei Rückfragen zum Abmelden des Zustellstatus wenden Sie sich bitte per Mail an disposupport-food.mannheim@dachser.com. Wir behalten uns vor, bei nicht termingerechter Lieferung von Direktpartien (laut Vorgabe Ladeauftrag) 15 Prozent der Fracht abzuziehen 2. Nach erfolgter Durchführung des Transportauftrags, bitten wir um umgehende Einreichung der Frachtrechnung, zusammen mit den komplett quitierten Lieferscheinen / Abliefer- und Packmittelbelegen von Direktzustellern, gut leserlich in digitalem Format (z.B. PDF) innerhalb vom 7 Arbeitstagen an folgende E-Mail-Adresse: => invoice-LD.mannheim@dachser.com Zusätzlich ist der Unternehmer verpflichtet, die Originalpalettenscheine (z.B. DPL/Paki) innerhalb von 14 Tagen ab Anlieferung der Sendung an Dachser SE Mannheim zur Verfügung zu stellen. Der Fahrer ist verpflichtet, wenn nicht abweichend im Ladeauftrag vereinbart, beim Verloader und Empfänger Packmittel zu tauschen. Art und Stückzahl der verfolgungspflichtigen Packmittel entnehmen Sie den transportbegleitenden Dokumenten. Sollten die zu tauschenden Packmittel beim Empfänger nicht getauscht werden können, so ist eine einwandfreie Quittung über den Nichttausch (mit Angabe des Grundes) mit den Ablieferbelegen einzureichen. Erst nach Erhalt dieser Quittungen kann Ihr Packmittelkonto entlastet werden. Für nicht zurückgeführte Packmittel berechnen wir Ihnen: Europalette =10,-€ Gitterbox=150,-€ H1-Palette=50,-€ E2-Kiste=5,-€ Es wird die vorsorgliche Aufrechnung der Lademittelschuld mit den Frachtkosten erklärt. Eventuelle Kosten für die Rückführung der Lademittel sind im Frachtpreis enthalten. der Lademittelschuld mit den Frachtkosten erklärt. 3. Wir behalten uns vor, bei nicht termingerechter Lieferung von unserem Sammelgut (laut Vorgabe Ladeauftrag), die lt. Dachser Organisationsrichtlinien entstehenden Malus-Gebühren in Höhe von netto 500€ zzgl. MwSt. an Sie weiter zu belasten. 4. Bitte senden Sie uns die komplett quitierten Lieferscheine / Abliefer- sowie Packmittelbelege mit der Rechnung im Original per Post innerhalb von 7 Tagen nach Zustellung zu. Die Bezahlung Ihrer Frachtrechnungen erfolgt nur in Verbindung mit den quitierten Einzel-Lieferscheinen, dem quitierten HGB/CMR Frachtbrief (Namen jeweils zusätzlich in Druckbuchstaben) und dem Temperaturprotokoll des gesamten Transportes (bei temperaturgeführten Waren) unter Angabe unseres Ladeauftrages. 5. Es gilt ein generelles Beiladeverbot für Gefahrgüter sowie Güter, die unsere Waren negativ beeinflussen könnten (z.B. Geruch, Geschmack usw.)

NACH ERFOLGTER DURCHFÜHRUNG DES LADEAUFTRAGS, BITTEN WIR UM UMGEHENDE EINREICHUNG DER FRACHTRECHNUNG * ZUSAMMEN * MIT DEN KOMPLETTEN ABLIEFERQUITTUNGEN (GUT LESERLICH IN DIGITALEM FORMAT (z.B. PDF)) INNERHALB 7 ARBEITSTAGEN AN FOLGENDE E-MAIL-ADRESSE: => invoice-LD.mannheim@dachser.com FRACHTRECHNUNGEN OHNE ENTSPRECHENDE ABLIEFERQUITTUNGEN WERDEN NICHT AKZEPTIERT UND DAHER AUCH NICHT AUSBEZAHLT. Englisch: AFTER THE LOADING ORDER HAS BEEN SUCCESFULLY COMPLETED, PLEASE SEND IMMEDIATELY THE FREIGHT INVOICE * TOGETHER * WITH THE COMPLETE PROOFS OF DELIVERY (READABLE IN DIGITAL FORMAT (e.g. PDF)) WITHIN 7 WORKING DAYS TO THE FOLLOWING E-MAIL ADDRESS: => invoice-LD.mannheim@dachser.com FREIGHT INVOICES WITHOUT THE CORRESPONDING PROOFS OF DELIVERY WILL NOT BE ACCEPTED AND THEREFORE NOT BE PAID.

Die Beauftragung erfolgt ausschließlich auf Basis der "Allgemeinen Geschäftsbedingungen Ladeauftrag", jeweils neueste Fassung. Diese sind jederzeit unter <http://www.dachser.com/gtclo> abrufbar und werden auf Verlangen übersandt.

.....
Sebnem Soekmen
DACHSER SE
Logistikzentrum Rhein-Neckar, Mannheim

.....
Confirmation | Bestätigung
Fürst Transporte GmbH, Springe